Erihoolekande teenusel (ööpäevaringne erihoolekanne ja kogukonnas elamise teenus) viibiva kliendi ja MTÜ Virumaa Tugiteenused õigused ja kohustused

Kliendil on õigus

1. saada teenust vastavalt SHS-is sätestatud teenuse kirjeldusele, lepingule, üksuse võimalustele ning kooskõlas kliendile koostatud tegevusplaaniga;
2. saada õpetust oma (tervise)seisundiga toime tulemiseks, tervise hoidmiseks ja parendamiseks;
3. nõuda, et MTÜ Virumaa Tugiteenused hoiab tema (tervise)seisundit, ravi ja eraelu puudutava teabe konfidentsiaalsena (välja arvatud juhtudel, kus MTÜ-l Virumaa Tugiteenused on õigusaktidest tulenev teabe avaldamise kohustus);
4. teada temaga tegelevate tegevusjuhendaja(te) ja muude töötajate nimesid;
5. esitada tekkinud rahulolematuse tõttu kaebusi või teha ettepanekuid tekkinud probleemide kohta ning saada nende kohta tagasisidet.

Kliendil on kohustus

1. saabuda teenusele õigeaegselt ning teavitada tegevusjuhendajat kõigist asjaoludest, mis võivad olla olulised või mõjutada tema terviseseisundit või teenuse osutamist (nt suitsetamine, alkoholi ja narkootiliste ainete tarvitamine jmt);
2. teha igakülgset koostööd kliendi tegevusplaani koostamiseks ja rakendamiseks, samuti aidata oma võimaluste piires kaasa teenuste osutamisele ning igapäeva ja ühistegevuse edendamisele;
3. järgida kõiki kliendi käitumist reguleerivatest õigusaktidest (seadused, määrused, üksuse kodukord jmt) tulenevaid nõudeid;
.4. tasuda kohaselt teenuste eest ulatuses, mida ei tasu SKA või kolmas isik;
5. hüvitada MTÜ-le Virumaa Tugiteenused või kolmandale isikule tekitatud kahju.

MTÜ-l Virumaa Tugiteenused on õigus

1. kehtestada kodukord, mis reguleerib kliendi käitumist üksuses ning nõuda kliendilt selle täitmist;
2. kasutada teenuse osutamisel väliste konsultantide või ekspertide arvamust;
3. keelduda lepingu sõlmimisest või keelduda juba sõlmitud lepingu raames teenuse osutamisest või mistahes toimingu tegemisest, kui:

3.1. SKA suunamisotsusega kliendi puhul esinevad seaduses sätestatud alused teenuse osutamise lõpetamiseks (muuhulgas SHS § 80 lg 1 sätestatud alused);
3.2. teenuse osutamine seab ohtu MTÜ Virumaa Tugiteenused töötaja või kõrvalise isiku tervise, elu või vara;
3.3. MTÜ Virumaa Tugiteenused töötajate erialane ettevalmistus ei võimalda ette võtta/osutada teenuseid, mis konkreetsel juhul oleks vajalik;
3.4. klient on teenuse eest võlgu.

MTÜ-l Virumaa Tugiteenused on kohustus

1. osutada kliendile teenust, mis vastab sotsiaalhoolekande üldisele tasemele teenuse osutamise ajal ja osutada seda erihoolekandeteenuse osutajalt tavaliselt oodatava hoolega;
2. luua ohutu ja turvaline elukeskkond, tagada teenuse osutamine kliendi väärikust ja privaatsust austaval viisil;
3. teavitada klienti tema terviseseisundist, vajadusel soovitada tervishoiuteenuse osutaja poole pöördumist;

4. kliendile teenuse osutamine nõuetekohaselt dokumenteerida ning vastavaid dokumente säilitada;
5. tagada kliendilt akti alusel vastutavale hoiule võetud asja säilimine. Vastutavale hoiule võetud asja kliendile väljastamine, juhul kui tegemist on asjaga, mida klient soovib aeg ajalt kasutada (nt pass, internetipanga andmed, ID-kaart või pangakaart), ja vastavalt MTÜ-le Virumaa Tugiteenused tagastamine dokumenteeritakse poolte poolt kirjalikus vormis.

Ene Augasmägi
Juhatuse esimees

01.01.2023